

Số: 293/KH-TMN

Đông Hoa Lưu, ngày 02 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
THU - CHI CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ PHỤC VỤ,
HỖ TRỢ GIÁO DỤC NĂM HỌC 2025-2026

Căn cứ Nghị quyết số 21/2024/NQ-HĐND ngày 30/10/2024 của Hội đồng nhân dân tỉnh Ninh Bình về việc Quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục trong cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục thường xuyên công lập trên địa bàn tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Công văn số 927/SGDDĐT-TC ngày 25 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục & Đào tạo về việc thực hiện các khoản thu tại các cơ sở giáo dục công lập năm học 2025-2026.

Căn cứ Thông báo số 606/UBND-KTHT&ĐT ngày 26 tháng 9 năm 2025 của Ủy ban nhân dân phường Đông Hoa Lưu về việc thông báo giao dự toán ngân sách nhà nước năm 2025;

Sau khi dự thảo các khoản thu chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục năm học 2025-2026 được công khai để lấy ý kiến đóng góp của CMTE, CB, GV, NV.

Trường Mầm non Khánh An xây dựng Kế hoạch thu chi các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ giáo dục năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. KẾ HOẠCH CỤ THỂ:

1. Danh mục các khoản thu:

TT	Nội dung thu	Mức thu	Nội dung chi
1	Dịch vụ phục vụ ăn bán trú:		
a	Dịch vụ ăn đối với trẻ em	20.000d/trẻ/ngày	Chi phí mua chất đốt, lương thực, thực phẩm, gia vị, nước rửa bát và chi phí khác có liên quan đến việc tổ chức ăn tại trường.
b	Dịch vụ chăm sóc bán trú	140.000d/trẻ/tháng	Chi thuê người nấu ăn cho 03 khu và dịch vụ trực trưa cho giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên.
c	Tiền mua sắm dụng cụ,	+ Thu lần đầu tuyển	- Chi mua sắm đồ dùng,

TT	Nội dung thu	Mức thu	Nội dung chi
	đồ dùng nuôi dưỡng và đồ dùng cá nhân cho trẻ	mới: 300.000đ/trẻ/lần + Thu bổ sung hàng năm: 100.000đ/trẻ/năm	dụng cụ nhà bếp phục vụ nấu ăn (xoong, nồi, bát đĩa, dao, thớt, rổ rá, cối xay thịt, cối say cua, dụng cụ chia đồ ăn... và các dụng cụ khác liên quan đến phục vụ nấu ăn). - Chi mua đồ dùng cá nhân cho trẻ (<i>Khăn mặt, chăn, gối, ca, cốc, bát, thìa,...</i>).
2	Dịch vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ em ngày thứ 7, ngày hè (<i>không bao gồm tiền ăn</i>)	35.000đ/trẻ/ngày (Theo nhu cầu)	- Bồi dưỡng giáo viên, nhân viên nấu ăn, nhân viên khác trông giữ trẻ ngày thứ 7 (tối đa là 82% số tiền thu được). - Chi công tác quản lý (tối đa là 15% số tiền thu được). - Chi phí khác có liên quan đến việc chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ: Giấy VS, bột giặt, nước lau sàn...phục vụ HS học đi thứ 7 (tối đa là 3% số tiền thu được).
3	Các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động phục vụ trực tiếp nhu cầu của trẻ em	5T: 179.000đ/trẻ/năm 4T: 176.000đ/trẻ/năm 3T: 144.000đ/trẻ/năm NT: 91.000đ/trẻ/năm	Mua sách, tài liệu, đồ dùng và học liệu cho trẻ.
4	Tiền bảo hiểm thân thể trẻ em	200.000đ/trẻ/năm	- Nộp cho công ty Cổ phần tập đoàn bảo hiểm DBV - Công ty bảo hiểm Bảo Long Ninh Bình - Công ty bảo hiểm Bảo Minh Ninh Bình

2. Nguồn vận động tài trợ:

Nhà trường không vận động kinh phí từ các bậc phụ huynh, khuyến khích các tổ chức, con em quê hương thành đạt, các doanh nghiệp, có điều kiện,

nguyện vọng được đóng góp tự nguyện hoặc tài trợ, hỗ trợ về cơ sở vật chất trường lớp, thiết bị dạy và học.

II. THỜI GIAN THU

1. Thời gian tính thu các khoản thu trên tính từ tháng 9/2025.

- Đối với các khoản thu theo lần, theo năm (Tiền bảo hiểm thân thể, tiền tài liệu, đồ dùng, đồ chơi và học liệu, tiền mua sắm dụng cụ, tiền mua sắm trang thiết bị, đồ dùng phục vụ học sinh bán trú). Nhà trường thu một lần vào học kỳ I của năm học 2025-2026.

- Đối với các khoản thu theo tháng (tiền chăm sóc bán trú): Nhà trường thu theo số tháng thực học của trẻ. Cha mẹ trẻ em có thể đóng theo tháng, đóng trước theo học kỳ tùy thuộc vào điều kiện của gia đình.

- Đối với khoản thu theo ngày, theo buổi: Nhà trường thu theo số ngày hoặc số buổi thực học.

+ Tiền ăn bán trú: Cha mẹ trẻ em đóng theo tháng và thanh toán vào ngày cuối tháng theo số ngày thực ăn. Hoặc đóng cả tháng vào đầu tháng, số ngày dư được chuyển sang tháng sau.

+ Tiền chăm sóc trẻ ngày thứ 7, ngày hè: Cha mẹ trẻ em đóng theo tháng hoặc học kỳ tùy vào điều kiện của gia đình.

2. Công tác tổ chức thu:

Nhà trường thực hiện thanh toán các khoản thu bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt. Phụ huynh thanh toán các khoản thu qua STK của nhà trường mở tại ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam chi nhánh Ninh Bình. Số TK: 118003023286.

III. Cách thức tổ chức thực hiện:

- Thông qua kế hoạch các khoản thu năm học 2025-2026 bản chính thức tại hội đồng sư phạm nhà trường, tại cuộc họp trường ban đại diện CMTE các lớp, tại cuộc họp CMTE các nhóm lớp để thống nhất thỏa thuận.

- Hiệu trưởng ra quyết định mức thu các khoản thu trong năm học 2025-2026 theo thỏa thuận giữa nhà trường và CMTE.

- Công khai các khoản thu trên cổng thông tin điện tử, tại bảng tin của nhà trường.

- Các khoản thu được quản lý, sử dụng theo đúng quy định của pháp luật hiện hành. Niêm yết công khai định kỳ và quyết toán sổ kinh phí thu được trên nguyên tắc công khai, dân chủ, minh bạch theo đúng quy định.

Trên đây là bản Kế hoạch các khoản thu chi theo qui định, các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục ngoài học phí và các khoản thu

khác năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Khánh An. Trong quá trình thực hiện, nếu có những phát sinh thay đổi, nhà trường sẽ xin ý kiến của các bậc phụ huynh học sinh và có thông báo bằng văn bản./.

Nơi nhận:

- UBND phường;
- Phòng VH-XH;
- Phòng Kinh tế - Hạ tầng & Đô thị;
- Ban Đại diện CMHS trường;
- Website trường;
- Lưu: HSKT.

TM. NHÀ TRƯỜNG
HIỆU TRƯỞNG



Đinh Thị Kim Dung